Annual Report 1990

New Brunswick Liquor Corporation

90-07071/

Board of Directors

J. H. Bryden
Chairman

R. J. E. Landry
General Manager and
Chief Executive Officer

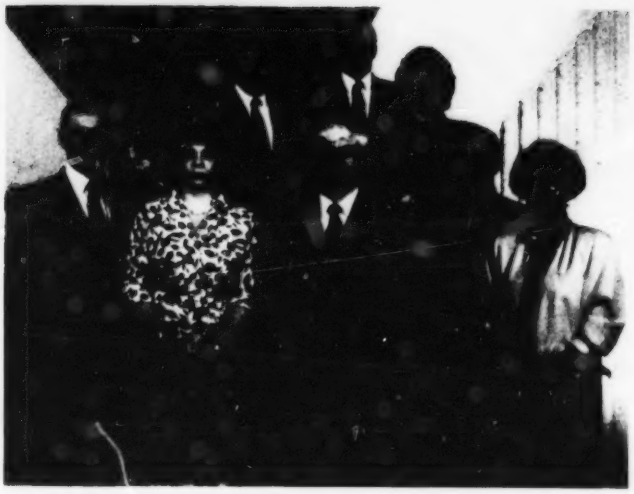
L. A. Jackson
Director

C. M. Lizotte
Director

W. M. Deschenes
Director

N. A. Krahl
Director

E. Allard
Director



Executive Management

R. J. E. Landry
General Manager and
Chief Executive Officer

D. J. Dorcas
Assistant General Manager
(Controller) Finance,
Administration and Human Resources

R. E. Searles
Assistant General Manager
Operations

E. A. Fairley
Corporation Secretary

ABOUT THE REPORT: In any business, sales, trends and technology are in a continual state of change. As NB Liquor enters the 1990's, we are taking the opportunity with this annual report to look back over the past decade to see how the corporation and the marketplace have changed.

ISSN 0704-2574

Annual Report 1990

Honourable Allan E. Maher
Minister of Finance
Province of New Brunswick
Fredericton, N.B.

Sir:

In compliance with Section 20 of the New Brunswick Liquor Corporation Act, I am pleased to submit the Annual Report of the New Brunswick Liquor Corporation for the fiscal year ended March 31, 1990.

Respectfully submitted,

John H. Bryden
Chairman

Board of Directors

Report from the General Manager

The New Brunswick Liquor Corporation has now completed fourteen years of service to the public and looks forward to the upcoming decade. As we do so, we look back at the changes of the past ten years as a reference for the challenges of the nineties.

The highlights of the eighties for NB Liquor have included an emphasis on modern efficient facilities, productivity improvements, an expanded consumer-responsive product line, and the continuing evolution of automation as a management tool. While close attention has been paid to cost controls, there is a strong commitment to offering the buying public a high level of service and convenience.

The year ended March 31, 1990 has been highlighted by the introduction of chilled beer service in selected test locations and preparations for the expansion of service into smaller communities through the appointment of Agency outlets.

Stores Division

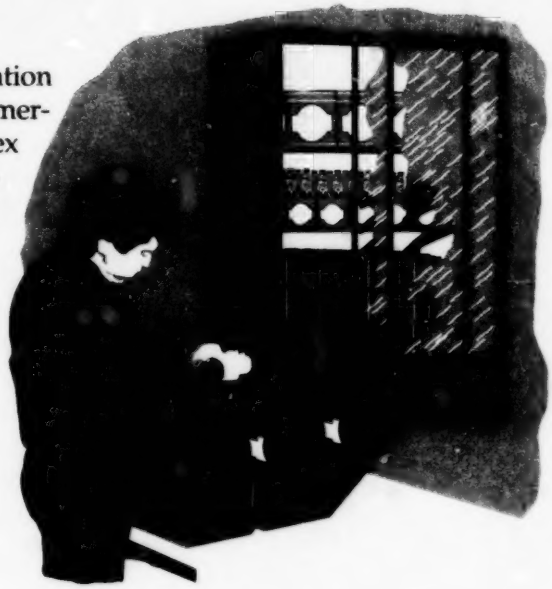
Customer service continues to be a priority for the Corporation and its employees. The pilot project that introduced cold beer in six pack containers was well received by the general public. Changes to various marketing and customer service programs were made specifically in an attempt to be more responsive to customer demands. Staff attendance at product knowledge seminars confirmed our wide spread commitment to quality service.

The Agency Store Program, which introduces private sector operators into our retail environment, was implemented primarily to improve service to customers in smaller

communities. As this service is expanded, residents in these areas will no longer have to travel excessive distances to purchase alcoholic products.

The retail automation system continues to assist store management with enhanced stock control. We have maintained appropriate inventory levels while at the same time significantly reducing product losses. This has been the result of information provided by the retail system, the on-going efforts of our security personnel, and an aggressive loss prevention program.

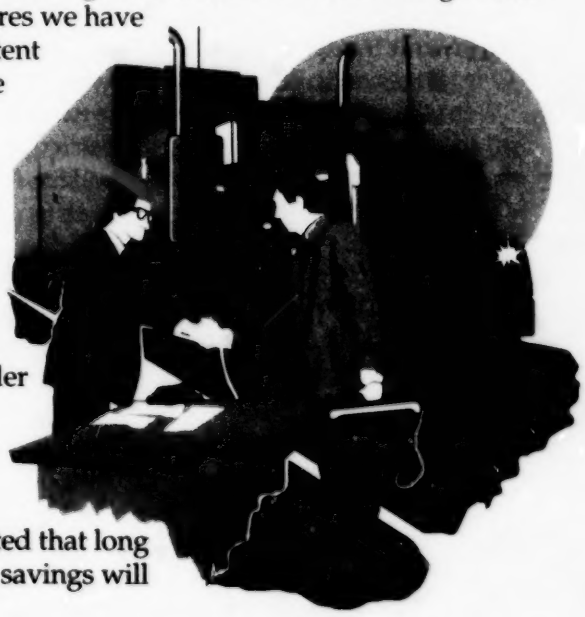
Properties Division



In addition to the installation of refrigeration equipment in six stores, a modern customer-friendly facility was constructed in Sussex during 1989-1990. In order to satisfy demands for additional retail and reduced warehouse space, extensive renovations were completed in Quispamsis and Newcastle. Exterior projects undertaken included the replacement of the roof in Lameque, expansion of the parking area in Kedgwick and installation of signs in Newcastle, Perth, Brookside Mall, Minto, Sussex, Sackville, St. Basile, and Woodstock.

At head office, the roof was replaced and the parking area upgraded. In addition, the warehouse employee facilities were modernized and a dust collector was installed to improve the environment in the maintenance shop.

New leases were finalized in conjunction with the Sussex and Quispamsis projects. A new lease was negotiated for Atholville, allowing for a substantial downsizing of the store. This brings to 18 the number of stores we have reduced in size in the past decade, consistent with our commitment to improving space utilization.

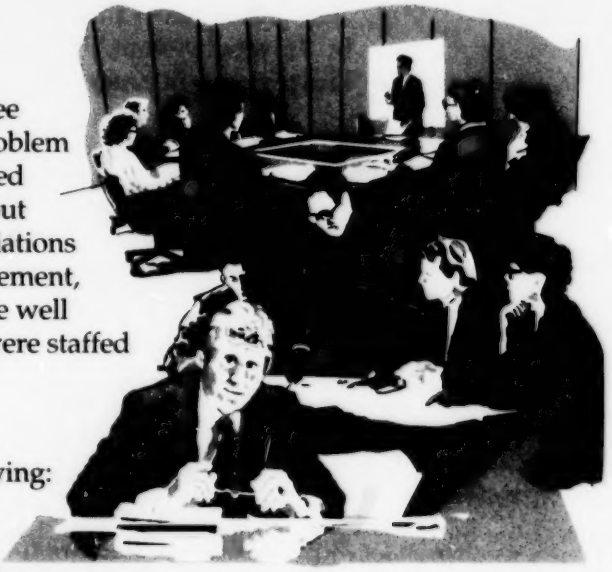


Products Division

The purchasing branch of the division continued its ongoing task of providing the Corporation with high quality goods at the lowest possible cost. Preparations for the mechanization of the purchase order system progressed to the extent that implementation is anticipated next year.

Contracts for the carriage of outbound freight were negotiated, and it is anticipated that long term cost stability and substantial overall savings will result.

During the year, 110 new products were listed while 106 were delisted due to unsatisfactory performance. Our product portfolio now consists of 1 051 products in 134 categories, compared to 889 products in 86 categories ten years ago. Marketing Programs continued to be popular in the supplier community and with customers as well.



Human Resources & Labour Relations Division

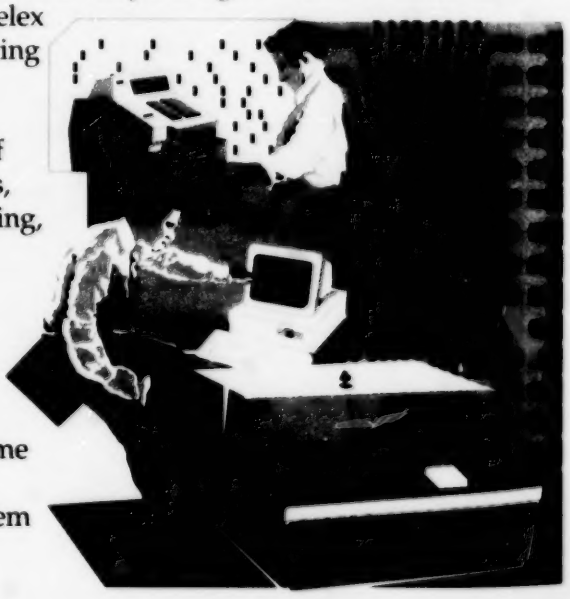
The Labour/Management Committee continued to serve as an effective problem solving forum. All six grievances filed during the year were resolved without having to go to adjudication. Negotiations to replace the present collective agreement, which expired on March 31, 1990, are well underway. A total of 48 vacancies were staffed during the year.

Our employees have participated in various courses offered by the following: Alcoholism and Drug Dependancy Council, Department of Advanced Education, People Development Ltd. and Board of Management. In-house training seminars were also conducted in the areas of product knowledge, preparing for retirement and performance appraisals.

The Corporation and its employees continue to maintain active Employee Assistance and Occupational Health and Safety programs. During the past year, numerous awareness sessions were conducted in addition to regular meetings and information mailouts. The goal of these programs is to maintain a healthy, safe work environment and to provide a support network for employees experiencing personal difficulties.

Information & Technical Services Division

Whether focusing on the store system or the head office environment, the technological climate of today bears a sharp contrast to that of ten years ago. Gone are mechanical cash registers, punch cards, typewriters, telex machines, and strictly centralized computing services. These have evolved into the systems that serve to address our management information requirements of today - point of sale registers, in-store PCs, electronic communications, word processing, fax, and computer terminals throughout head office.

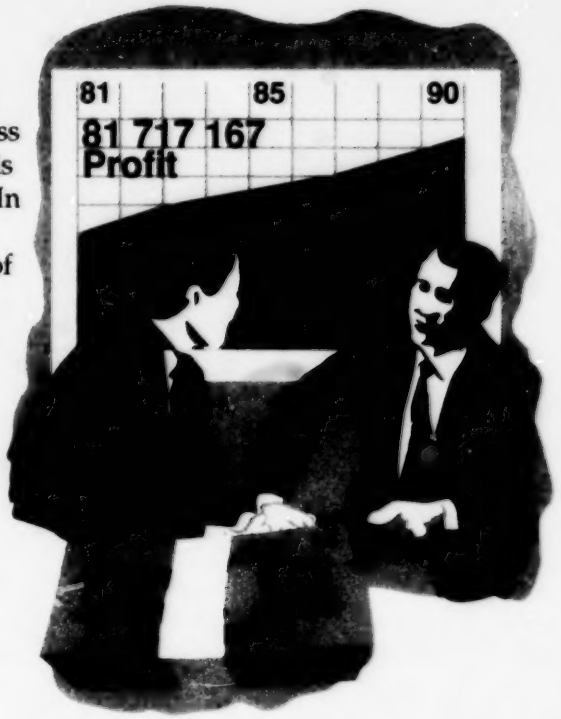


Many milestones within this evolution are worthy of note. Word processing equipment and a centralized file system were implemented in 1984. The main frame computer was replaced in head office during 1986. The Retail Automation System

was implemented in the stores in 1988. Successfully completing these major initiatives has contributed significantly to developing the distributed processing environment we enjoy today. The Corporation is now well positioned for facing the many challenges of the decade to come.

Finance Division

I am pleased to report that the Corporation once again enjoyed a year of financial success during 1989-1990. Net income increased this year by 5.0% over last year to $81 717 167. In the past twelve months, volumes have continued recent trends, showing declines of 2.8%, 2.0% and 0.3% for spirits, wine and beer respectively, while coolers continued to expand their market presence with a 7.8% increase. During the decade, consumption levels of spirits and beer have continued their gradual downward trend, while wine and cooler product sales have remained strong. As indicated on the financial statements in this report, operating expenses rose 3.8% over last year.



A detailed evaluation of NB Liquor's compliance with our Free Trade and G.A.T.T. markup and cost of service obligations was completed with favourable results. System design changes were made in the payroll time reporting, daily sales and deposit, and pricing functions. As a result, many long-standing problems can be properly addressed with the concerns of all disciplines at the forefront. Documentation and cross-training efforts are now well underway for all positions in the division.

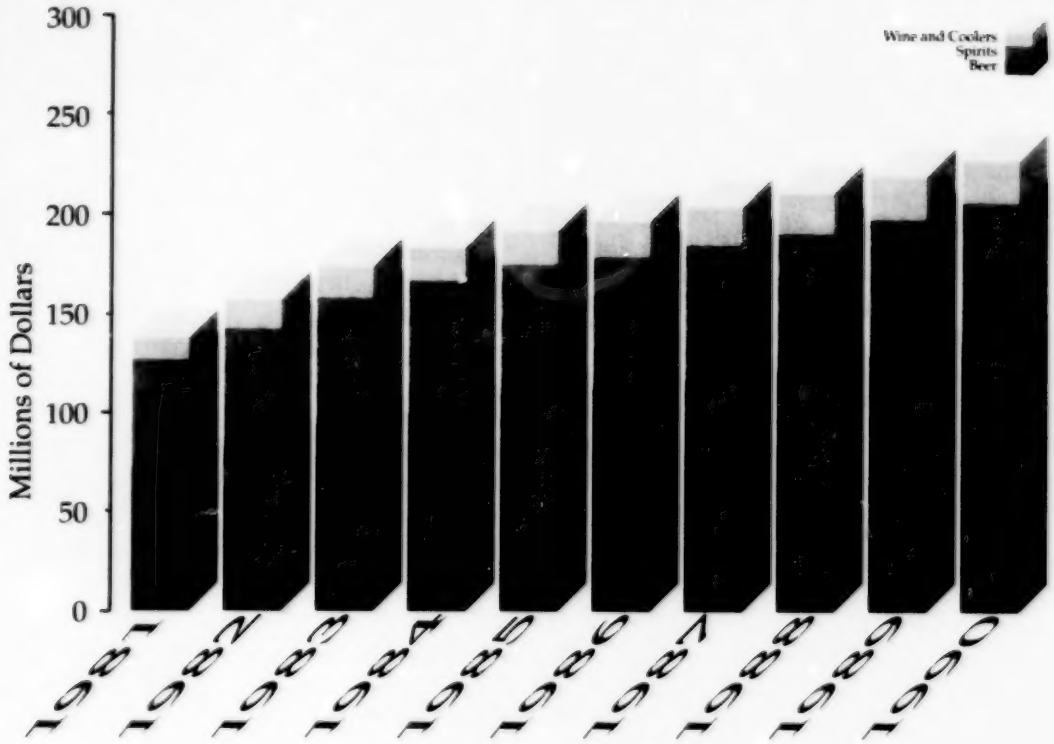
During 1989-1990, a new audit program was developed utilizing improved records on-site in evaluating all aspects of store operations. A program of operational reviews has also been established to continually monitor adherence to policy and control objectives in the most critical areas of the business, namely cash, inventory and customer service. The elimination of full stock counts is one significant result of the improved controls that have been implemented this year.

Acknowledgements

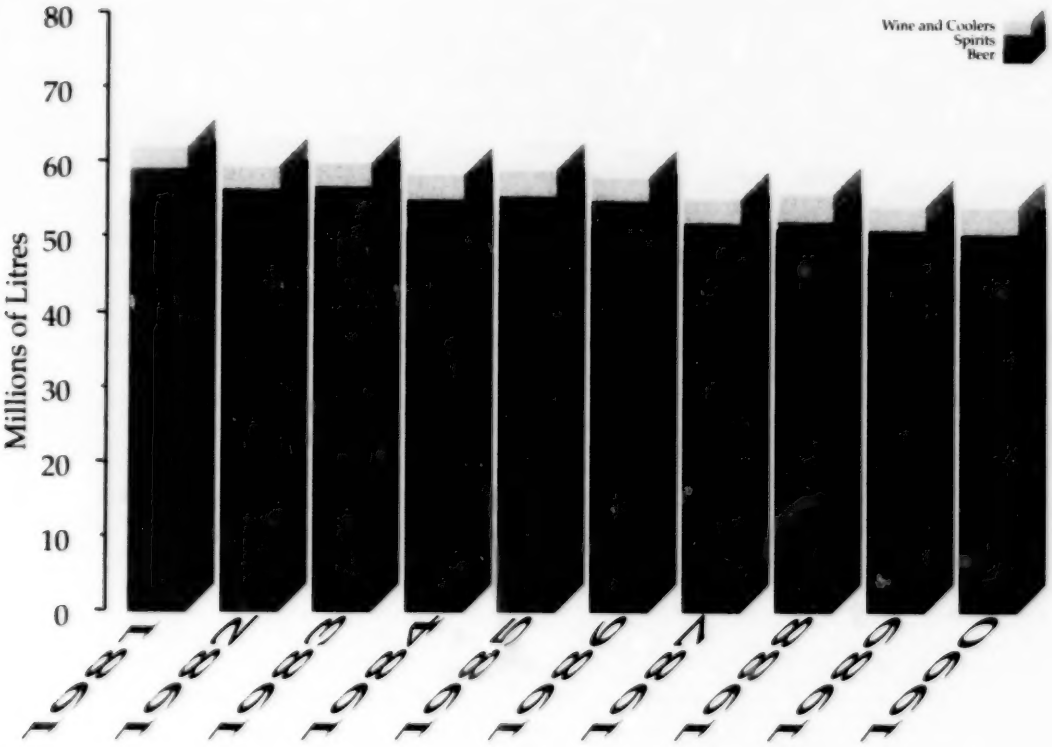
I would like to acknowledge and express my appreciation for the contribution of our employees, both past and present, to the successes of the past year, and in fact decade. In addition, the support and guidance of the Board of Directors has been most appreciated.

Statistics 1981 - 1990

Gross Income



Litres Sold



Statistics 1989 - 1990

Gross Income From the Sale of Liquor

Wine	8.1%
Coolers	1.5%
Spirits	30.9%
Beer	59.5%

Distribution of Gross Income From the Sale of Liquor

Cost of sales	54.7%
Operating expenses	9.5%
Net income	35.8%

Contribution to Gross Profit

Wine	9.4%
Coolers	1.5%
Spirits	38.7%
Beer	50.4%

Remittances to the Province of New Brunswick

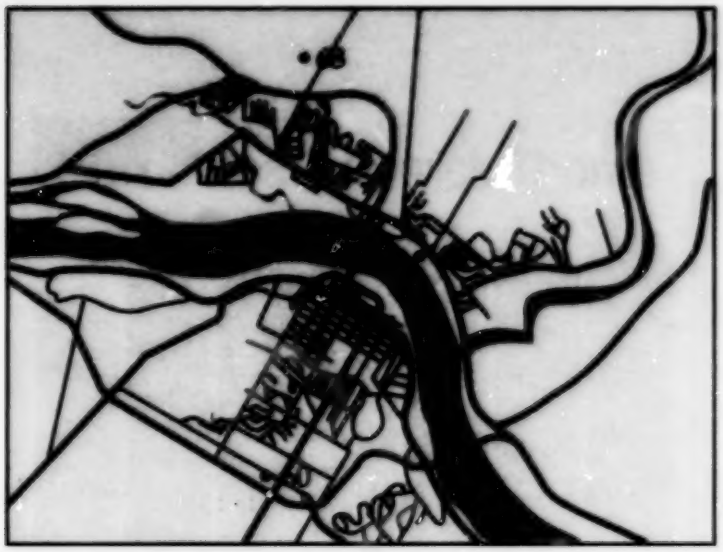
	1990	1989
Payments from net income	$ 82 052 849	$ 77 770 421
Sales tax collected	19 103 356	18 261 212
License charges collected	5 003 261	4 830 412
Property taxes	424 606	411 546
	$ 106 584 072	$ 101 273 591

Store Locations

Net Sales by Location 1989-1990

1. Campbellton	$ 1 667 564	8. St. Andrews	$ 1 175 293	16. Grand Falls	$ 2 822 729
2. Westwind Place, Saint John	5 905 842	9. Dalhousie	3 467 295	17. St. Leonard	842 680
3. Quispamsis	4 485 561	10. St. George	1 959 408	18. Jacquet River	1 270 759
4. Lansdowne Place, Saint John	5 503 103	11. King Street, Fredericton	5 018 545	19. Richibucto	3 536 307
5. Prince Edward Square, Saint John	5 026 201	12. Caraquet	3 174 571	20. Bouctouche	2 431 683
6. St. Stephen	1 504 379	13. Woodstock	3 077 623	21. Shippagan	2 096 636
7. St. Quentin	1 120 571	14. Brunswick Mall, Edmundston	3 700 957	22. Tracadie	4 623 512
		15. Perth	1 223 278	23. Minto	1 774 654
				24. College Bridge	1 362 352
				25. Plaster Rock	978 149

Fredericton



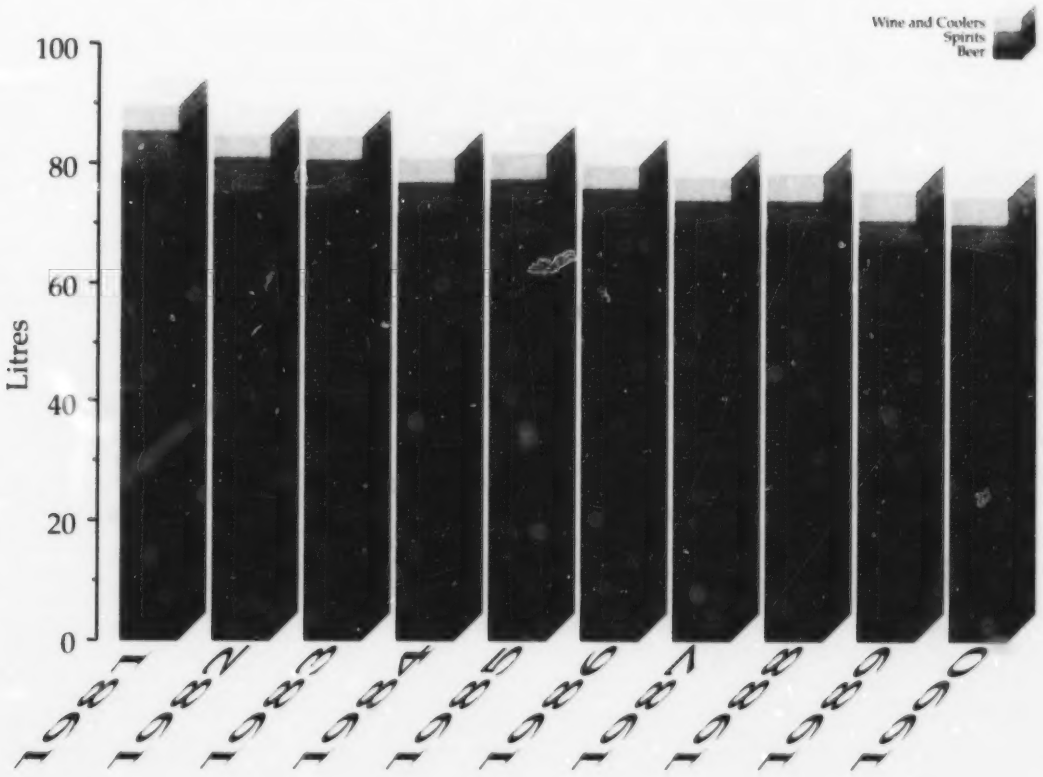
Moncton

Saint John

26. St. George Blvd., Moncton	$ 4 819 731
27. St. Basile	679 982
28. Shediac	4 258 044
29. Chatham	5 431 897
30. Newcastle	7 995 879
31. Clair	414 856
32. McAdam	477 221
33. Sackville	2 929 118
34. Port Elgin	1 069 146
35. Sussex	5 326 467
36. Parkway Mall, Saint John	7 476 790
38. Mountain Road, Moncton	7 023 984
40. Devon Park, Fredericton	6 848 511
41. Oromocto	5 647 568
42. Cap Pele	2 548 616
43. Bristol	2 128 772
44. Doaktown	1 247 135
45. Kedgwick	818 341
46. Alma	542 157
47. Petitcodiac	1 683 511
48. St. Peters Avenue, Bathurst	5 661 499
49. Baie-Ste-Anne	1 257 291
50. Neguac	2 313 029
51. Rogersville	1 443 658
52. Grand Manan	850 998
53. Hampton	2 458 228
54. Grande-Anse	1 060 832
55. St. Anthony	1 664 496
56. Petit-Rocher	2 395 025
57. Lameque	1 786 453
58. Paquetville	1 637 029
59. Nackawic	1 621 931
60. Fredericton Mall	7 848 823
61. Allardville	782 521
62 Riverview	4 762 362
63. Elmwood Drive, Moncton	3 458 596
64. Atholville	978 121
65. Blackville	1 263 608
66. Dieppe	7 571 421
67. Brunswick Square, Saint John	970 006
68. Brookside Mall, Fredericton	6 836 488
69. Chaleur Mall, Bathurst	3 759 431
70. Chipman	1 013 747
71. Licensee Store, Saint John	7 878 238
72. Licensee Store, Moncton	8 949 879
73. St. Louis-de-Kent	1 627 096
74. Market Square, Saint John	543 439
75. Beresford	1 842 722
76. Hartland	689 736
77. Carrefour, Edmundston	659 261
80. Grand Bay	2 341 374
90. Central Warehouse	1 160 617
	$ 228 205 333

Statistics 1981 - 1990

Per Capita Consumption



New Brunswick Consumption Data

	1990			1989		
	Total Litres	**Litres Per Capita**	**Sales Per Litre**	**Total Litres**	**Litres Per Capita**	**Sales Per Litre**
Spirits	3 039 391	4.21	$ 23.20	3 127 518	4.36	$ 22.15
Wine	2 586 899	3.58	7.18	2 640 454	3.68	6.97
Coolers	892 842	1.24	3.92	828 145	1.15	3.66
Beer	47 708 451	66.06	2.84	47 841 194	66.67	2.68

Auditors' Report

KPMG Peat Marwick Thorne

Chartered Accountants

York Street Tower
Suite 496, Kings Place
Box 1057
Fredericton, New Brunswick E3B 5C2
Canada

Telephone (506) 458-8183
Telefax (506) 450-0072

To the Directors of
New Brunswick Liquor Corporation

We have examined the balance sheet of the New Brunswick Liquor Corporation as at March 31, 1990 and the income statement for the year then ended. Our examination was made in accordance with generally accepted auditing standards, and accordingly included such tests and other procedures as we considered necessary in the circumstances.

In our opinion, these financial statements present fairly the financial position of the Corporation as at March 31, 1990 and the results of its operations for the year then ended in accordance with generally accepted accounting principles applied on a basis consistent with that of the preceding year.

Peat Marwick Thorne

June 8, 1990

Member Firm of
Klynveld Peat Marwick Goerdeler

Balance Sheet

		March 31 1990	March 31 1989
Assets	Cash	$ 948 208	$ 1 125 115
	Accounts receivable	118 759	165 914
	Inventories (note 1)	9 660 058	10 451 352
	Prepaid expenses	135 805	143 168
	Property, plant and equipment (note 2)	10 296 834	9 692 878
		$ 21 159 664	**$ 21 578 427**
Liabilities	Accounts payable and accrued liabilities	$ 7 352 021	$ 7 435 102
		7 352 021	**7 435 102**
Equity of the Province of New Brunswick	Balance at beginning of year	14 143 325	14 079 070
	Net income	81 717 167	77 834 676
		95 860 492	**91 913 746**
	Payments to the Province of New Brunswick	82 052 849	77 770 421
	Balance at end of year	**13 807 643**	**14 143 325**
		$ 21 159 664	**$ 21 578 427**

Commitments (note 3)

Approved by the Board

Director

Director

Income Statement

Year ended March 31

	1990	1989
Gross income from sale of liquor	$ 228 205 333	$ 219 073 926
Cost of sales	125 030 146	120 057 093
Gross profit	103 175 187	99 016 833
Other income	1 212 366	664 620
	104 387 553	99 681 453
Operating expenses	22 670 386	21 846 777
Net income	**$ 81 717 167**	**$ 77 834 676**

Schedule of Gross Income from Sale of Liquor

Year ended March 31

	1990	1989
Spirits	$ 70 517 268	$ 69 262 474
Wine	18 575 446	18 411 852
Coolers	3 497 320	3 028 800
Beer	135 615 299	128 370 800
	$ 228 205 333	**$ 219 073 926**

Schedule of Cost of Sales

Year ended March 31

	Spirits	Wine	Coolers	Beer	1990 Total	1989 Total
Inventories at beginning of year	$ 4 593 576	$ 2 776 463	$ 211 300	$ 2 538 357	$ 10 119 696	$ 12 605 060
Purchases	16 488 684	7 148 255	1 888 791	83 435 125	108 960 855	102 824 059
Freight	654 998	481 616	50 291	31 848	1 218 753	1 176 659
Duty and sales tax	13 132 666	811 200	17 419	64 480	14 025 765	13 568 511
Insurance on purchases	4 205	1 653	—	—	5 858	2 500
	34 874 129	11 219 187	2 167 801	86 069 810	134 330 927	130 176 789
Inventories at end of year	4 256 110	2 383 443	193 902	2 467 326	9 300 781	10 119 696
	$ 30 618 019	**$ 8 835 744**	**$ 1 973 899**	**$ 83 602 484**	**$ 125 030 146**	**$ 120 057 093**

Schedule of Other Income
Year ended March 31

	1990	1989
Merchandising programs	$ 288 225	$ 287 709
Private importation revenue	182 992	76 016
Commission on collection of Liquor Licensing Board charges	100 341	96 608
Claims for damage and breakage	83 097	98 270
Rentals	16 152	27 309
Identification cards	49 175	43 567
Subscriptions to sales reports	10 447	10 477
Handling charges on special events refunds	9 451	8 888
Gain on sale of property, plant and equipment	454 148	—
Sundry	18 338	15 776
	$ 1 212 366	**$ 664 620**

Schedule of Operating Expenses
Year ended March 31

	1990	1989
Salaries — stores, warehouse and maintenance	$ 10 785 036	$ 10 330 486
— administration	1 992 892	1 849 396
Employee benefits	2 150 436	2 017 799
Rent	2 547 366	2 653 194
Heat and light	716 244	726 288
Depreciation and amortization	1 250 511	1 095 667
Training programs	91 505	79 792
Trucking	458 610	516 519
Repairs to property, plant and equipment	288 626	295 497
Taxes	424 606	411 546
Minor equipment and supplies	237 801	232 280
Security	180 293	184 658
Retail automation system maintenance	185 953	148 300
Travel	145 747	134 955
Shopping bags	192 033	208 061
Data processing	174 506	166 643
Telecommunications	184 531	150 814
Motor vehicle operation	57 025	56 935
Cleaning	115 321	108 796
Shortages	47 553	68 558
Management meetings	48 532	19 996
Postage	49 978	53 924
Professional services	79 349	67 288
Bank charges	32 920	36 859
Warehouse maintenance and supplies	33 268	37 112
Insurance	22 676	23 695
Retail price information	56 172	49 408
Directors' remuneration	51 870	50 475
Other	69 026	71 836
	$ 22 670 386	**$ 21 846 777**

Notes to Financial Statements

Year ended March 31

General

This Crown Corporation is incorporated under the New Brunswick Liquor Corporation Act and its sole business activity is the purchase, sale and distribution of alcoholic beverages throughout the Province of New Brunswick.

Summary of Significant Accounting Policies

Inventories

Inventories of goods for resale are valued at cost, which is lower than net realizable value.
Inventory of supplies is valued at cost.

Property, Plant and Equipment

Property, plant and equipment are stated at cost. Depreciation is provided on the straight line basis using the following annual rates:

Paving	10%	Automotive equipment	20%
Buildings	2 ½%	Retail automation equipment	10%
Furniture, fixtures and equipment	20%	Refrigeration equipment	10%

Leasehold improvements are amortized on the straight line basis over the original lease term.

1. Inventories

	1990	1989
Spirits, wine, coolers and beer	$ 9 300 781	$ 10 119 696
Supplies	359 277	331 656
	$ 9 660 058	**$ 10 451 352**

2. Property, Plant and Equipment

	1990			1989
	Cost	Accumulated Depreciation	Net	Net
Land	$ 316 216		$ 316 216	$ 316 216
Paving	327 550	$ 170 441	157 109	144 681
Buildings	10 294 671	4 817 130	5 477 541	5 117 351
Leasehold improvements	2 764 127	1 628 022	1 136 105	1 217 860
Furniture, fixtures and equipment	3 830 858	2 989 827	841 031	699 927
Automotive equipment	252 042	131 897	120 145	38 460
Retail automation equipment	2 596 070	554 572	2 041 498	2 125 249
Refrigeration equipment	226 528	19 339	207 189	33 134
	$ 20 608 062	**$ 10 311 228**	**$ 10 296 834**	**$ 9 692 878**

Depreciation and amortization for the year is $ 1 250 511; 1989 $ 1 095 667. Net property, plant and equipment additions for the year are $ 1 783 148; 1989 $ 2 706 348.

3. Commitments

The Corporation leases buildings, premises and equipment under operating leases which expire at various dates between 1991 and 1999. Certain of these operating leases contain renewal options at the end of the initial lease term. The following is a schedule by years of future minimum lease payments required under operating leases that have, as of March 31, 1990, initial lease terms in excess of one year:

1991	$ 2 107 126
1992	1 885 597
1993	1 613 800
1994	1 455 915
1995	1 365 669
1996 to 1999	1 824 887
	$ 10 252 994

4. Comparative Figures

Certain 1989 comparative figures have been reclassified to conform with the financial statement presentation adopted for 1990.

Rapport Annuel 1990

Société
des Alcools du
Nouveau-Brunswick

Conseil d'administration

J. H. Bryden
Président

R. J. E. Landry
Directeur général et
chef de direction

L. A. Jackson
Administrateur

C. M. Lizotte
Administrateur

W. M. Deschenes
Administrateur

N. A. Krahl
Administrateur

E. Allard
Administrateur

Cadres Supérieurs

R. J. E. Landry
Directeur général et
chef de direction

D. J. Dorcas
Contrôleur et directeur général
adjoint (services financiers,
administration et
ressources humaines)

R. E. Searles
Directeur général
adjoint (à l'exploitation)

E. A. Fairley
Secrétaire de la Société
des Alcools

CONCERNANT CE RAPPORT: Dans toute entreprise, les ventes, les tendances et la technologie sont en constante évolution. À l'aube des années 1990, nous profitons de ce rapport annuel pour faire un retour sur la dernière décennie afin d'apprécier l'évolution qu'a connue la Société et le marché.

ISSN 0704-2574

Rapport Annuel 1990

L' honorable Allan E. Maher
Ministre des Finances
Province du Nouveau-Brunswick
Fredericton, N.-B.

Monsieur le Ministre,

J'ai l'honneur de vous présenter le rapport annuel de la Société des Alcools du Nouveau-Brunswick, conformément à l'article 20 de la Loi sur la Société des Alcools du Nouveau-Brunswick pour l'exercice terminé le 31 mars 1990.

Veuillez agréer, Monsieur le Ministre, l'expression de mes sentiments respectueux.

Le Président du Conseil d'administration

John H. Bryden

Rapport du directeur général

La Société des Alcools du Nouveau-Brunswick vient de clore sa quatorzième année de service au public et attend de pied ferme la prochaine décennie. Nous considérons donc les changements des dix dernières années comme des signes précurseurs des défis que nous réservent les années quatre-vingt-dix.

Pour Alcool N.-B., les années quatre-vingt ont été marquées, entre autres, par l'accent placé sur l'utilisation d'installations modernes et efficaces, l'amélioration de la productivité, l'élargissement d'une gamme de produits bien accueillis par la clientèle et l'informatisation en matière de gestion. Malgré une stricte surveillance de nos frais d'exploitation, nous avons maintenu notre engagement d'assurer un service accessible et d'excellente qualité.

L'exercice qui se terminait le 31 mars 1990 a été marqué par le lancement, à titre expérimental, d'un service de bière fraîche dans certains points de vente et par les efforts d'extension de la présence de la Société dans les agglomérations de taille plus modeste grâce à la délivrance de franchises.

Division des magasins

Le service à la clientèle demeure un dossier prioritaire de la Société et de ses employés. À ce titre, le grand public a fort bien accueilli le projet pilote de vente de bière fraîche en paquets de six. Des modifications ont été apportées à divers programmes de mise en marché et de service à la clientèle pour mieux répondre aux exigences de la clientèle. La participation de notre personnel à des séminaires d'information sur les produits est venue confirmer l'ampleur de notre engagement à fournir un service de qualité.

Le plan de franchisage, prévoyant l'appel à des détaillants privés, a été institué principalement pour

améliorer la qualité du service dans les communautés plus modestes. Ainsi, au fur et à mesure du développement de ce programme, les habitants de ces régions pourront acheter les boissons alcooliques à proximité immédiate de leur résidence.

Le système automatisé de vente au détail continue d'aider les gérants de magasins à gérer leurs stocks. Nous avons conservé des niveaux d'inventaires suffisants tout en réduisant sensiblement les pertes. Les résultats sont dûs aux renseignements fournis par le système de vente, aux efforts constants de notre personnel du service de sécurité et au mordant de notre programme de prévention des pertes.

Division des biens

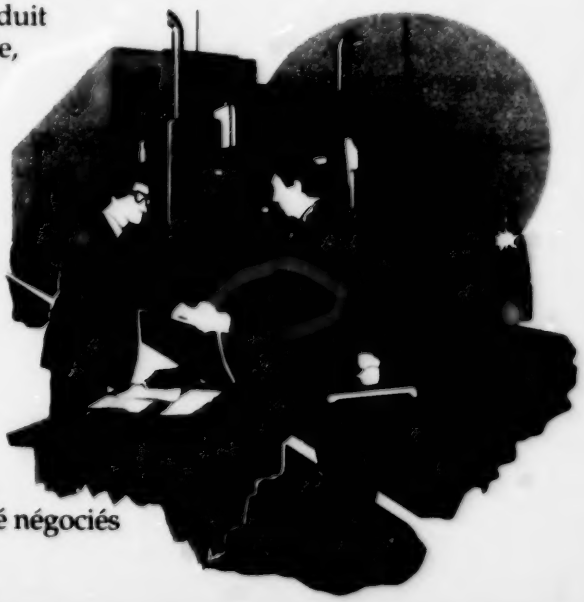
Outre l'installation de matériel de réfrigération dans six magasins, un établissement conçu expressément pour la clientèle a été construit à Sussex au cours de l'exercice 1989-1990. D'importantes rénovations ont également été achevées à Quispamsis et à Newcastle afin d'accroître l'espace réservé à la vente au détail et de réduire celui de l'entrepôt. Les projets d'aménagement extérieur entrepris comprennent la réfection du toit à Lamèque, l'agrandissement de l'aire de stationnement à Kedgwick et l'installation d'enseignes à Newcastle, Perth, Minto, Sussex, Sackville, Saint-Basile, Woodstock et au centre commercial Brookside.

Au Siège social, le toit a été refait et l'aire de stationnement a été améliorée. En outre, les installations réservées aux employés de l'entrepôt ont été modernisées. Un collecteur de poussière a été installé pour améliorer la qualité de l'air dans l'atelier d'entretien.

De nouveaux baux ont été conclus à Sussex et Quispamsis. Le nouveau bail négocié à Atholville prévoit une réduction importante de la surface du magasin, portant à dix-huit le nombre de magasins dont nous avons réduit la surface au cours de la dernière décennie, conformément à notre engagement à mieux utiliser l'espace disponible.

Division des produits

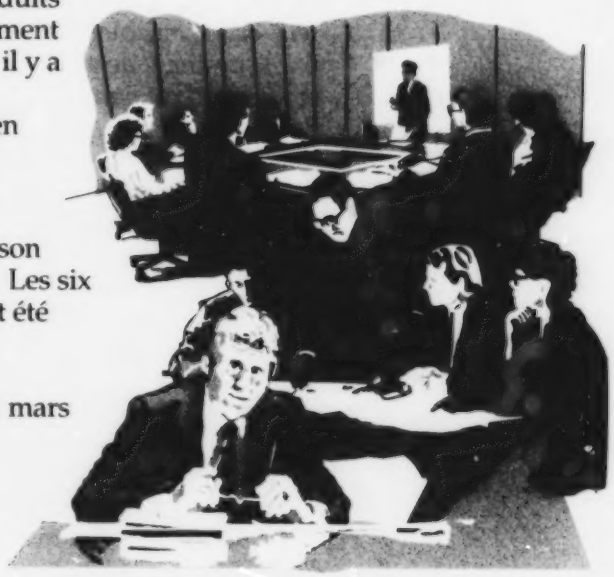
Le service des achats de la division a poursuivi sa tâche de procurer à la Société des produits de qualité supérieure au meilleur prix possible. Les préparatifs de mécanisation du système de traitement des bons de commande avancent si bien que la mise en service est prévue pour l'année prochaine.



Des contrats de transport de marchandises à partir de l'entrepôt ont été négociés

et on prévoit qu'il en résultera une stabilisation des coûts à long terme et de substantielles économies d'exploitation.

Au cours de l'exercice, 110 nouveaux produits ont été ajoutés au catalogue et 106 produits dont les ventes laissaient à désirer en ont été retirés. Notre catalogue comprend donc actuellement 1 051 produits répartis en 134 catégories, comparativement à 889 produits répartis en 86 catégories il y a dix ans. Les programmes de commercialisation continuent d'être bien accueillis par les fournisseurs et la clientèle.



Division des ressources humaines et des relations de travail

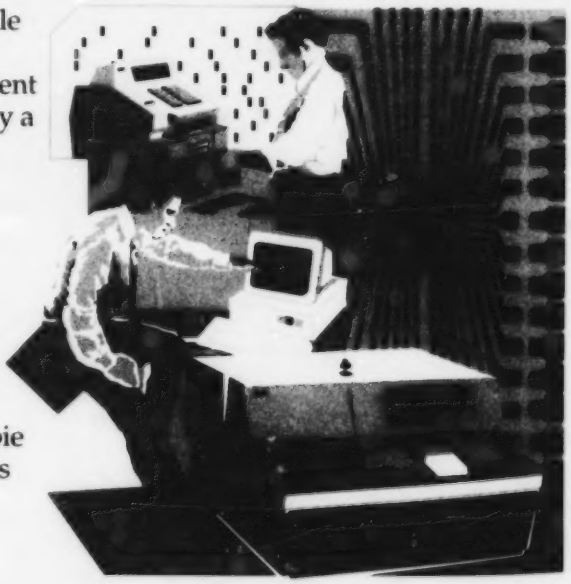
Le Comité ouvrier-patronal a continué son rôle de tribune de solution des conflits. Les six griefs déposés au cours de l'exercice ont été résolus sans recourir à l'arbitrage. Les négociations en vue de remplacer la convention collective qui a pris fin le 31 mars 1990, vont bon train. Enfin, 48 postes vacants ont été comblés au cours de l'exercice.

Nos employés ont suivi divers cours dispensés par les associations et organismes suivants : la Commission de l'alcoolisme et de la pharmacodépendance, le ministère de l'Enseignement supérieur et de la Formation, People Development Ltd. et le Conseil de gestion. Des séminaires de formation dispensés par la Société ont également été organisés sur des sujets variés tels que l'information sur les produits, la préparation à la retraite et l'appréciation du rendement.

La Société et ses employés poursuivent leur engagement dans les programmes d'aide aux employés et de santé et de sécurité au travail. Au cours du dernier exercice, de nombreuses séances d'information ont été tenues en plus des réunions habituelles. Des circulaires de renseignements ont également été postées aux employés. L'objectif de ces programmes est de conserver un environnement de travail sain et sécuritaire et d'offrir un réseau d'assistance aux employés ayant des problèmes personnels.

Division des services informatiques et techniques

Que l'on considère le système de vente ou le système de traitement au Siège social, les conditions technologiques de travail diffèrent radicalement de celles qu'on connaissait il y a dix ans. L'ère des caisses enregistreuses mécaniques, des cartes de pointage, des machines à écrire, du télex et des services informatiques strictement centralisés est révolue et a cédé la place à des systèmes répondant aux nécessités de collectes des données en matière de gestion : les terminaux de point de vente, ordinateurs de magasins, transmissions électroniques de données, traitement de textes, la télécopie et les terminaux d'ordinateurs dans tous les services du Siège social.



Cette évolution technologique a été marquée de plusieurs étapes qu'il convient de mentionner. Ainsi, le matériel de traitement de textes et un système informatique de fichier centralisé ont été installés en 1984. L'ordinateur principal du Siège social a été remplacé au cours de 1986. Le système automatisé de vente au détail a été introduit dans les magasins en 1988. La réalisation de ces importants projets a contribué de façon significative au développement du traitement décentralisé dont nous profitons aujourd'hui. La Société est maintenant prête à affronter les nombreux défis que nous réserve la prochaine décennie.

Division des services financiers

Je suis heureux d'annoncer que la Société a de nouveau enregistré des résultats positifs durant l'exercice 1989-1990. Le bénéfice net a augmenté de 5,0 % par rapport à l'exercice précédent, pour atteindre 81 717 167 $. Au cours des douze derniers mois, les ventes ont poursuivi leurs récentes tendances à la baisse. Ainsi, les ventes de spiritueux, de vin et de bière ont diminué de 2,8 %, 2,0 % et 0,3 % respectivement. Toutefois, les coolers ont continué de prendre leur place sur le marché avec une augmentation de 7,8 %. Au cours de la décennie, la consommation de spiritueux et de bière a poursuivi sa tendance graduelle à la baisse, tandis que les ventes de vin et de coolers sont demeurées fermes. Comme les états financiers du présent rapport l'indiquent, les frais d'exploitation ont augmenté de 3,8 % par rapport au dernier exercice.

Les conclusions d'une évaluation détaillée du respect d'Alcool N.-B. pour ses engagements relatifs à la majoration et aux frais de service dans le cadre du Traité de libre-échange et de l'Accord GATT nous ont été tout à fait favorables. Des modifications conceptuelles ont été apportées aux rapports de relevé de temps, aux ventes et dépôts quotidiens ainsi qu'à la tarification. En conséquence, nous pouvons nous attaquer à de nombreux problèmes anciens tout en plaçant au premier plan les préoccupations communes à toutes les disciplines. Nos activités en matière de documentation et de formation sectorielle ont déjà commencé pour tous les postes au sein de la division.

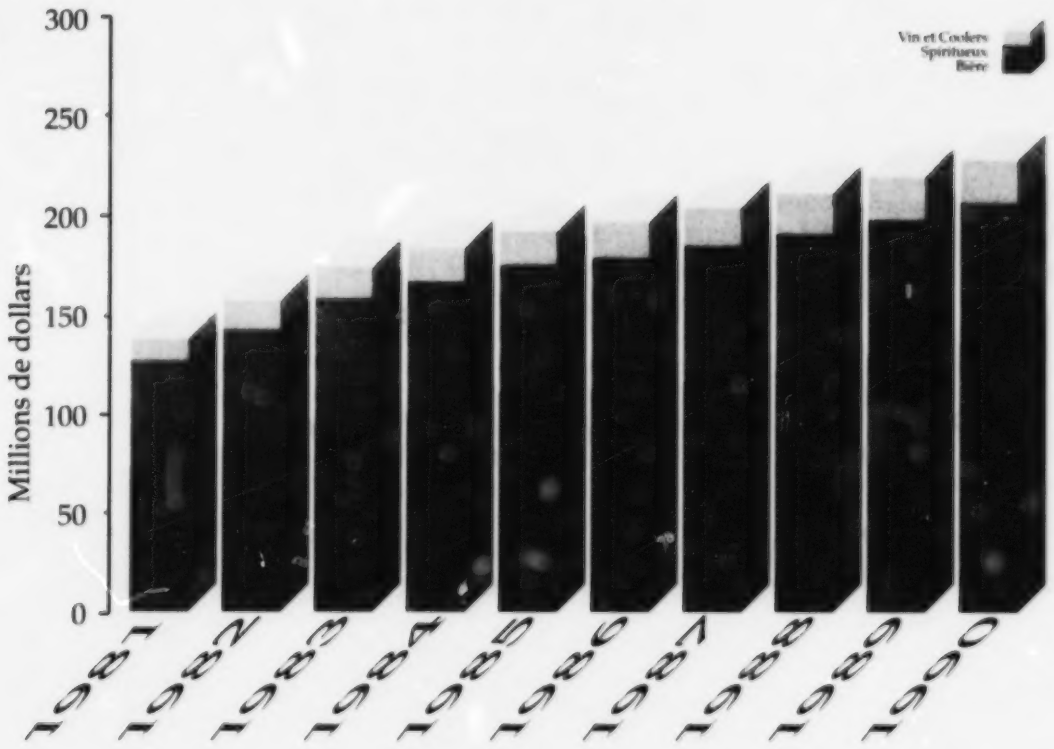
Au cours de l'exercice 1989-1990, un nouveau programme de vérification interne a été préparé, faisant appel aux données relevées dans les magasins pour en évaluer tous les aspects de l'exploitation. Un programme de révision opérationnelle a également été institué pour contrôler en permanence le respect des directives et des objectifs de contrôle dans les secteurs les plus importants de l'entreprise, en l'occurrence l'encaisse, l'inventaire et le service à la clientèle. L'élimination des dénombrements des stocks est un résultat remarquable des mécanismes de contrôle améliorés institués au cours du dernier exercice.

Remerciements

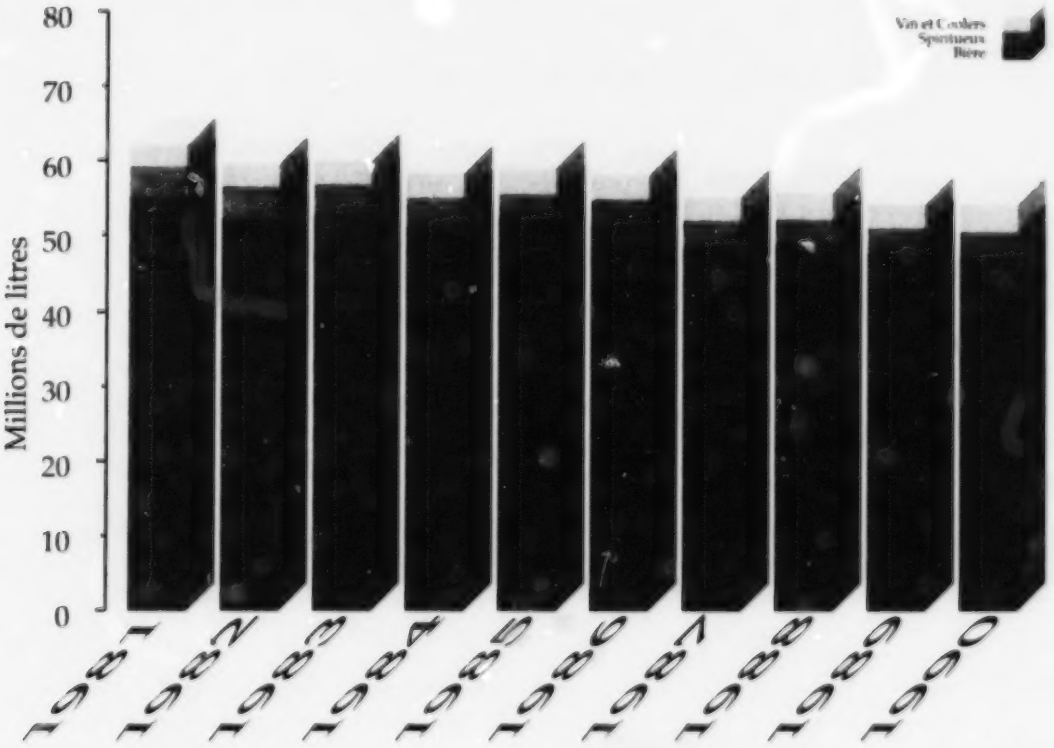
Je tiens à exprimer mes plus sincères remerciements à tous nos employés, présents ou anciens, pour leur contribution au succès du dernier exercice et, plus encore, de la dernière décennie. Permettez-moi également d'exprimer toute ma reconnaissance au Conseil d'administration pour son appui et ses précieux conseils.

Statistiques 1981 - 1990

Revenu brut



Litres Vendus



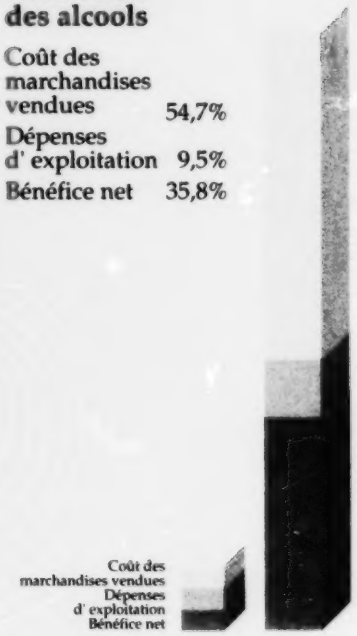
Statistiques 1989 - 1990

Revenu brut de la vente des alcools

Vin	8,1%
Coolers	1,5%
Spiritueux	30,9%
Bière	59,5%

Allocation du revenu brut de la vente des alcools

Coût des marchandises vendues	54,7%
Dépenses d' exploitation	9,5%
Bénéfice net	35,8%



Apport de capitaux au profit brut total

Vin	9,4%
Coolers	1,5%
Spiritueux	38,7%
Bière	50,4%

Remis à la province du Nouveau-Brunswick

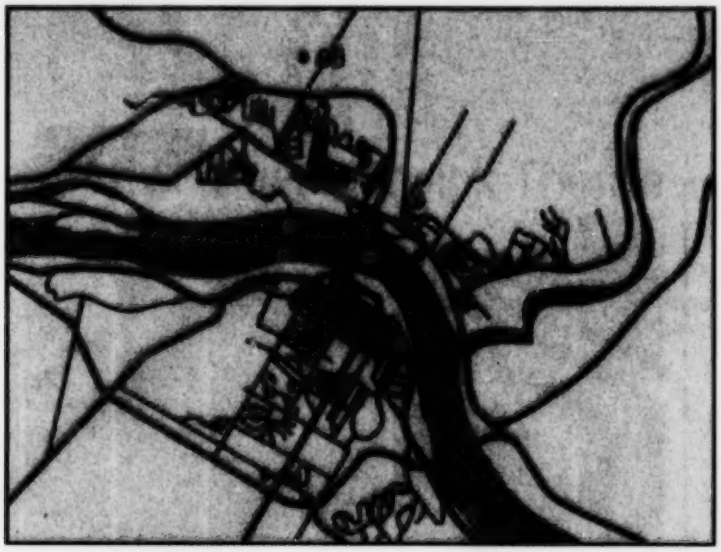
	1990	1989
Paiements provenant du bénéfice net	82 052 849 $	77 770 421 $
Impôt perçu sur la vente au détail (taxe de vente)	19 103 356	18 261 212
Droit perçu sur les ventes aux détenteurs de permis	5 003 261	4 830 412
Impôt perçu sur les immobilisations	424 606	411 546
	106 584 072 $	101 273 591 $

Carte d'emplacement

Ventes nettes par localité 1989-1990

1. Campbellton	1 667 564 $	11. Rue King, Fredericton	5 018 545 $	21. Shippagan	2 096 636 $
2. Centre commercial Westwind, Saint John	5 905 842	12. Caraquet	3 174 571	22. Tracadie	4 623 512
3. Quispamsis	4 485 561	13. Woodstock	3 077 623	23. Minto	1 774 654
4. Centre commercial Lansdowne, Saint John	5 503 103	14. Centre commercial Brunswick, Edmundston	3 700 957	24. College Bridge	1 362 352
5. Centre commercial Prince Edward, Saint John	5 026 201	15. Perth	1 223 278	25. Plaster Rock	978 149
6. St. Stephen	1 504 379	16. Grand-Sault	2 822 729	26. Boul. St-George Moncton	4 819 731
7. Saint-Quentin	1 120 571	17. Saint-Léonard	842 680	27. Saint-Basile	679 982
8. St. Andrews	1 175 293	18. Jacquet River	1 270 759	28. Shédiac	4 258 044
9. Dalhousie	3 467 295	19. Richibucto	3 536 307	29. Chatham	5 431 897
10. St. George	1 959 408	20. Bouctouche	2 431 683	30. Newcastle	7 995 879

Fredericton



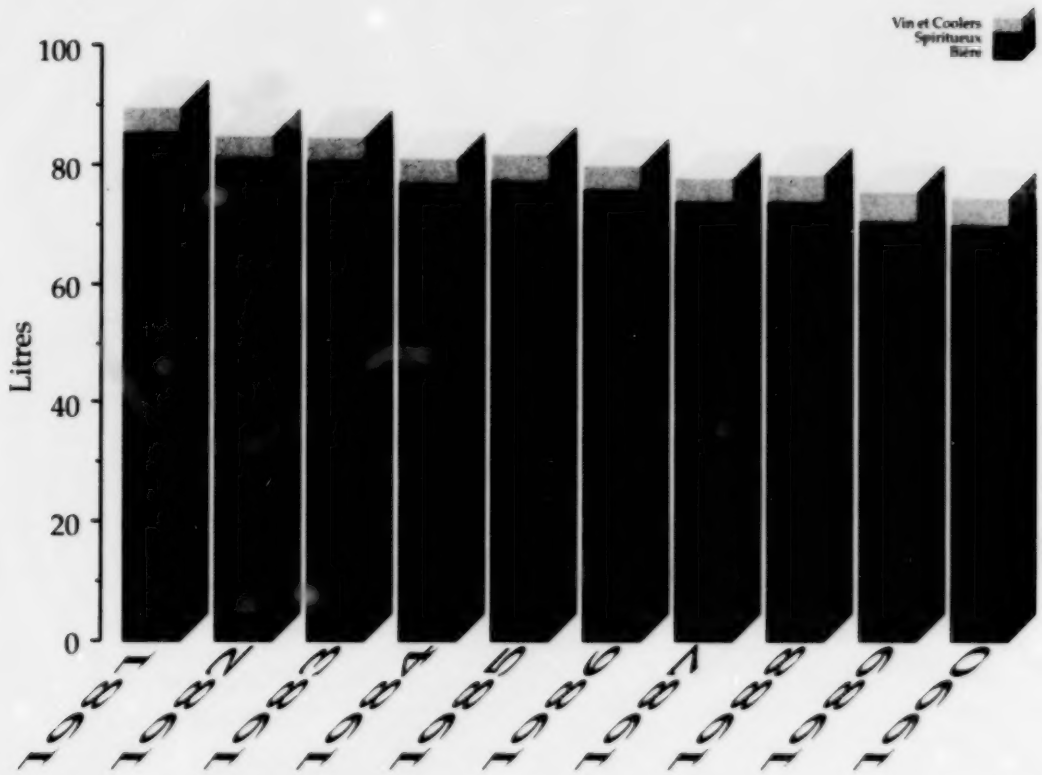
Moncton

Saint John

31. Clair	414 856 $
32. McAdam	477 221
33. Sackville	2 929 118
34. Port Elgin	1 069 146
35. Sussex	5 326 467
36. Centre commercial Parkway, Saint John	7 476 790
38. Route Mountain, Moncton	7 023 984
40. Devon Park, Fredericton	6 848 511
41. Oromocto	5 647 568
42. Cap Pelé	2 548 616
43. Bristol	2 128 772
44. Doaktown	1 247 135
45. Kedgwick	818 341
46. Alma	542 157
47. Petitcodiac	1 683 511
48. Ave. St. Peters, Bathurst	5 661 499
49. Baie-Sainte-Anne	1 257 291
50. Néguac	2 313 029
51. Rogersville	1 443 658
52. Grand Manan	850 998
53. Hampton	2 458 228
54. Grande-Anse	1 060 832
55. Saint-Antoine	1 664 496
56. Petit-Rocher	2 395 025
57. Lamèque	1 786 453
58. Paquetville	1 637 029
59. Nackawic	1 621 931
60. Centre commercial Fredericton	7 848 823
61. Allardville	782 521
62. Riverview	4 762 362
63. Promenade Elmwood, Moncton	3 458 596
64. Atholville	978 121
65. Blackville	1 263 608
66. Dieppe	7 571 421
67. Centre commercial Brunswick, Saint John	970 006
68. Centre commercial Brookside, Fredericton	6 836 488
69. Centre commercial Place Chaleur, Bathurst	3 759 431
70. Chipman	1 013 747
71. Magasin des titulaires, Saint John	7 878 238
72. Magasin des titulaires, Moncton	8 949 879
73. St. Louis-de-Kent	1 627 096
74. Centre commercial Market, Saint John	543 439
75. Beresford	1 842 722
76. Hartland	689 736
77. Carrefour, Edmundston	659 261
80. Grand Bay	2 341 374
90. Entrepôt Central	1 160 617
	228 205 333 $

Statistiques 1981 - 1990

Consommation par capita



Statistique de la Consommation au Nouveau-Brunswick

	1990			1989		
	Litres Total	**Litres par Capita**	**Ventes par Litre**	**Litres Total**	**Litres par Capita**	**Ventes par Litre**
Spiritueux	3 039 391	4, 21	23, 20 $	3 127 518	4, 36	22, 15 $
Vin	2 586 899	3, 58	7, 18	2 640 454	3, 68	6, 97
Coolers	892 842	1, 24	3, 92	828 145	1, 15	3, 66
Bière	47 708 451	66, 06	2, 84	47 841 194	66, 67	2, 68

Rapport des vérificateurs

KPMG Peat Marwick Thorne

Chartered Accountants

York Street Tower
Suite 496, Kings Place
Box 1057
Fredericton, New Brunswick E3B 5C2
Canada

Telephone (506) 458-8183
Telefax (506) 450-0072

Aux administrateurs de
Société des Alcools du Nouveau-Brunswick

Nous avons vérifié le bilan de la Société des alcools du Nouveau-Brunswick au 31 mars 1990 ainsi que l'état des résultats de l'exercice clos à cette date. Notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues, et a comporté par conséquent les sondages et autres procédés que nous avons jugés nécessaires dans les circonstances.

À notre avis, ces états financiers présentent fidèlement la situation financière de la Société au 31 mars 1990 ainsi que les résultats de son exploitation pour l'exercice clos à cette date selon les principes comptables généralement reconnus, appliqués de la même manière qu'au cours de l'exercice précédent.

Peat Marwick Thorne
Le 8 juin 1990

Member Firm of
Klynveld Peat Marwick Goerdeler

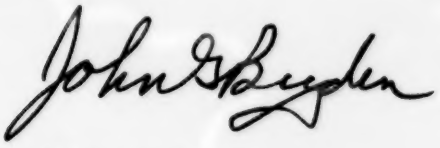
Bilan

		le 31 mars 1990	1989
Actif	Encaisse	948 208 $	1 125 115 $
	Débiteurs	118 759	165 914
	Stocks (note 1)	9 660 058	10 451 352
	Frais payés d'avance	135 805	143 168
	Immobilisations (note 2)	10 296 834	9 692 878
		21 159 664 $	**21 578 427 $**
Passif	Créditeurs et frais courus	7 352 021 $	7 435 102 $
		7 352 021	**7 435 102**
Avoir de la Province du Nouveau-Brunswick	Solde au début de l'exercice	14 143 325	14 079 070
	Bénéfice net	81 717 167	77 834 676
		95 860 492	**91 913 746**
	Paiements à la province du Nouveau-Brunswick	82 052 849	77 770 421
	Solde à la clôture de l'exercice	**13 807 643**	**14 143 325**
		21 159 664 $	**21 578 427 $**

Engagements (note 3)

Au nom du Conseil
d'administration

administrateur



administrateur

Résultats

Exercice clos le 31 mars

	1990	1989
Bénéfice brut tiré de la vente d'alcool	228 205 333 $	219 073 926 $
Coût des marchandises vendues	125 030 146	120 057 093
Profit brut	103 175 187	99 016 833
Autres produits	1 212 366	664 620
	104 387 553	99 681 453
Charges d'exploitation	22 670 386	21 846 777
Bénéfice net	**81 717 167 $**	**77 834 676 $**

Tableau du bénéfice brut tiré de la vente d'alcool

Exercice clos le 31 mars

	1990	1989
Spiritueux	70 517 268 $	69 262 474 $
Vin	18 575 446	18 411 852
Coolers	3 497 320	3 028 800
Bière	135 615 299	128 370 800
	228 205 333 $	**219 073 926 $**

Tableau du coût des marchandises vendues

Exercice clos le 31 mars

	Spiritueux	Vin	Coolers	Bière	1990 Total	1989 Total
Stocks au début de l'exercice	4 593 576 $	2 776 463 $	211 300 $	2 538 357 $	10 119 696 $	12 605 060 $
Achats	16 488 684	7 148 255	1 888 791	83 435 125	108 960 855	102 824 059
Fret	654 998	481 616	50 291	31 848	1 218 753	1 176 659
Droits de douanes et taxe de vente	13 132 666	811 200	17 419	64 480	14 025 765	13 568 511
Assurance sur achats	4 205	1 653	—	—	5 858	2 500
	34 874 129	11 219 187	2 167 801	86 069 810	134 330 927	130 176 789
Stocks à la clôture de l'exercice	4 256 110	2 383 443	193 902	2 467 326	9 300 781	10 119 696
	30 618 019 $	**8 835 744 $**	**1 973 899 $**	**83 602 484 $**	**125 030 146 $**	**120 057 093 $**

Tableau des autres produits

Exercice clos le 31 mars

	1990	1989
Programmes de commercialisation	288 225 $	287 709 $
Produits tirés des importations privées	182 992	76 016
Commissions sur perception des droits par la Commission des licences et permis d'alcool	100 341	96 608
Réclamations pour dommages et bris	83 097	98 270
Loyers	16 152	27 309
Cartes d'identité	49 175	43 567
Abonnements aux rapports sur les ventes	10 447	10 477
Frais de manutention sur remboursements lors d'événements spéciaux	9 451	8 888
Gain sur la vente d'immobilisations	454 148	—
Divers	18 338	15 776
	1 212 366 $	**664 620 $**

Tableau des charges d' exploitation

Exercice clos le 31 mars

	1990	1989
Salaires — magasins, entrepôt et entretien	10 785 036 $	10 330 486 $
— administration	1 992 892	1 849 396
Charges sociales	2 150 436	2 017 799
Loyers	2 547 366	2 653 194
Chauffage et éclairage	716 244	726 288
Amortissement	1 250 511	1 095 667
Programmes de formation	91 505	79 792
Camionnage	458 610	516 519
Réparations des immobilisations	288 626	295 497
Taxes	424 606	411 546
Matériel léger et fournitures	237 801	232 280
Service de sécurité	180 293	184 658
Entretien du système automatisé de vente au détail	185 953	148 300
Déplacements	145 747	134 955
Sacs	192 033	208 061
Traitement des données	174 506	166 643
Télécommunications	184 531	150 814
Exploitation des véhicules motorisés	57 025	56 935
Nettoyage	115 321	108 796
Articles manquants	47 553	68 558
Réunions de gestion	48 532	19 996
Affranchissement	49 978	53 924
Services professionnels	79 349	67 288
Frais bancaires	32 920	36 859
Fournitures et entretien de l'entrepôt	33 268	37 112
Assurances	22 676	23 695
Documentation sur les prix de détail	56 172	49 408
Rémunération des administrateurs	51 870	50 475
Autres	69 026	71 836
	22 670 386 $	**21 846 777 $**

Notes Afférentes aux États Financiers

Exercice clos le 31 mars

Généralités

Cette société d'État a été constituée en vertu de la Loi sur la Société des Alcools du Nouveau-Brunswick et sa seule activité commerciale est l'achat, la vente et la distribution de boissons alcoolisées dans toute la province du Nouveau-Brunswick.

Sommaire des principales conventions comptables

Stocks

Les stocks de marchandises pour revente sont évalués au prix coûtant qui est inférieur à la valeur de réalisation nette.

Le stock de fournitures est évalué au prix coûtant.

Immobilisations

Les immobilisations sont comptabilisées au prix coûtant. L'amortissement est calculé selon la méthode linéaire aux taux annuels suivants :

Pavage	10%	Matériel roulant	20%
Bâtiments	2 ½%	Matériel automatisé des magasins	10%
Ameublement, agencements et matériel	20%	Matériel de réfrigération	10%

Les améliorations locatives sont amorties sur la durée initiale du bail selon la méthode linéaire.

1. Stocks

	1990	1989
Spiritueux, vin, coolers et bière	9 300 781 $	10 119 696 $
Fournitures	359 277	331 656
	9 660 058 $	**10 451 352 $**

Notes Afférentes aux États Financiers

suite

2. Immobilisations

	1990			1989
	Prix coûtant	Amortissement cumulé	Montant net	Montant net
Terrains	316 216 $		316 216 $	316 216 $
Pavage	327 550	170 441 $	157 109	144 681
Bâtiments	10 294 671	4 817 130	5 477 541	5 117 351
Améliorations locatives	2 764 127	1 628 022	1 136 105	1 217 860
Ameublement, agencements et matériel	3 830 858	2 989 827	841 031	699 927
Matériel roulant	252 042	131 897	120 145	38 460
Matériel automatisé des magasins	2 596 070	554 572	2 041 498	2 125 249
Matériel de réfrigération	226 528	19 339	207 189	33 134
	20 608 062 $	**10 311 228 $**	**10 296 834 $**	**9 692 878 $**

L' amortissement s'élève à 1 250 511 $ pour l'exercice; 1 095 667 $ en 1989. Les montants nets relatifs aux nouvelles immobilisations totalisent 1 783 148 $ pour l'exercice; 2 706 348 $ en 1989.

3. Engagements

La Société loue des bâtiments ainsi que des locaux et du matériel conformément à des contrats de location-exploitation se terminant à diverses dates entre 1991 et 1999. Certains de ces contrats de location-exploitation sont assortis d'options de renouvellement à la fin de la durée initiale du bail.

Le tableau suivant indique les paiements minimums exigibles au cours des exercices à venir en vertu des contrats de location-exploitation qui, au 31 mars 1990, ont une durée initiale de plus d'un an :

1991	2 107 126 $
1992	1 885 597
1993	1 613 800
1994	1 455 915
1995	1 365 669
1996 to 1999	1 824 887
	10 252 994 $

4. Chiffres donnés à des fins de comparaison

Certains chiffres de 1989 on été réagencés afin d'être conformes à la présentation des états financiers de 1990.